

**О порядке заполнения и предоставления отчетов  
по форме федерального статистического наблюдения № 2-соцподдержка  
«Сведения о средствах на реализацию мер социальной поддержки отдельных  
категорий граждан по расходным обязательствам субъекта Российской  
Федерации и муниципальных образований» в 2024 году**

Приказом Росстата от 16 ноября 2023 г. № 567 утверждена форма федерального статистического наблюдения № 2-соцподдержка (полугодовая) «Сведения о средствах на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по расходным обязательствам субъекта Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – № 2-соцподдержка (полугодовая)) со сроком предоставления: за 2023 год – с 3 по 10 февраля 2024 года, за I полугодие 2024 года – с 1 по 15 июля 2024 года.

Сведения по форме № 2-соцподдержка (полугодовая) предоставляет уполномоченный Правительством субъекта Российской Федерации орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Форма предоставляется в сводном виде в целом по субъекту Российской Федерации (республике, краю, области, автономному округу, автономной области, городу федерального значения) с учетом сведений о расходах бюджетов муниципальных образований. В субъектах Российской Федерации, имеющих в своем составе автономные округа, форма заполняется без учета данных по автономным округам.

Обращаем внимание, что в форме № 2-соцподдержка (полугодовая) не учитываются межбюджетные трансферты (субсидии, субвенции, дотации) из федерального бюджета. В форме отражаются только межбюджетные трансферты из бюджетов субъектов Российской Федерации местным бюджетам (при условии отражения данных расходов по перечисленным в Указаниях по заполнению формы разделам бюджетной классификации).

В форме отражается информация о расходах на социальную поддержку граждан исключительно за счет собственных средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации.

Напоминаем, что показатели в форме № 2-соцподдержка (полугодовая) отнесены к конкретным разделам и видам расходов (пункты 14-16 Указаний по заполнению формы) в соответствии с бюджетной классификацией расходов Российской Федерации.

Все предусмотренные показатели в форме № 2-соцподдержка (полугодовая) приводятся в целых числах, единица измерения – тысяча рублей. Данные приводятся по кассовому исполнению бюджета. Показатели раздела I заполняются только за январь — июнь, а показатели раздела II - только по итогам за отчетный год.

Обращаем внимание, в форму № 2-соцподдержка (полугодовая) внесены изменения в состав показателей и указания по заполнению формы.

Исключены из формы строки «ветераны боевых действий», «члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий», «участники вооруженных конфликтов в мирное время», «члены семей погибших». Расходы на меры социальной поддержки ветеранов боевых действий и членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий отражаются по итоговым строкам 03 и 37 «Категории населения, отнесенные к компетенции Российской Федерации». Данные о расходах на выплаты участникам вооруженных конфликтов в мирное время и членам семей погибших следует отразить по строкам 35, 73 «Другие категории».

Данные по строкам 28, 63 «Семьи с детьми» заполняются, если объектом социальной поддержки являются как семьи с детьми, так и дети. В том числе по строкам отражаются данные о расходах на детей из отдельных категорий семей: детей несовершеннолетних родителей; детей, у которых один или оба родителя являются нетрудоспособными, инвалидами или гражданами пожилого возраста; детей из студенческих семей; детей из неполных семей (с одним родителем); детей, имеющих право на социальную поддержку по заключению врача.

По строкам 27 и 62 «Молодые семьи» указываются данные о бюджетных расходах на жилищные программы поддержки молодых семей независимо от наличия или отсутствия детей.

Информацию о расходах на жилищные субсидии, сертификаты на жилье, а также информацию о возмещении кредитным организациям недополученных ими доходов по льготным ипотечным кредитам, выданным гражданам Российской Федерации, следует отражать в разделе 2.1 «Расходы консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации в натуральной форме за отчетный год» в графе 5 «Обеспечение жилыми помещениями».

По строкам 35, 73 «Другие категории» указываются данные о расходах на социальную поддержку по категориям граждан, не перечисленным в форме. В том числе по строкам указываются данные о расходах на выплаты безработным гражданам, которые предоставляют органы социальной защиты; социальное пособие на погребение, установленное статьей 10 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

В форме не отражаются:

- расходы бюджетов субъектов Российской Федерации на предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат личных подсобных хозяйств, поскольку являются мерами стимулирующего характера для развития приоритетных отраслей агропромышленного комплекса и малых форм хозяйствования, а не социальной поддержкой населения;

- социальная поддержка безработных граждан, связанная с трудоустройством, которая проходит через центры занятости населения;

- надбавки за интенсивность труда медицинского персонала, которая проходит через фонд заработной платы;

- возмещение затрат работодателям на проведение стажировки работников, заключивших социальный контракт на реализацию мероприятий по прохождению профессионального обучения или получения профессионального дополнительного образования;

- банковские и почтовые расходы, связанные с доставкой гражданам выплат в соответствии с назначенными мерами социальной поддержки, а также административные расходы.

В случае отсутствия данных о расходах на социальную поддержку граждан в разбивке по категориям в связи с отсутствием раздельного учета расходовемых средств, отражение информации по произвольно выбранной категории не допускается. В этом случае необходимо отразить данные по итоговым строкам «Категории населения, отнесенные к компетенции Российской Федерации» (строки 03, 37), «Категории населения, отнесенные к компетенции субъектов Российской Федерации» (строки 11, 45) или по строке «Другие категории граждан в соответствии с нормативными правовыми актами и региональными программами субъектов Российской Федерации и муниципальными программами органов местного самоуправления» (строки 15, 49), при этом игнорировать контрольные соотношения. Одновременно с отчетом следует направить соответствующее пояснение с указанием всех категорий граждан-получателей данной меры социальной поддержки.

По строке 74 в отчете за год указываются данные об общей сумме бюджетных ассигнований на реализацию мер социальной поддержки населения, предусмотренных законом субъекта Российской Федерации (муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования) о бюджете на отчетный год. Обращаем внимание, что в случае превышения фактических расходов над утвержденными бюджетными ассигнованиями необходимо направить пояснение. Также необходимо направить пояснение при существенном изменении значений показателей отчетного года к значениям предыдущего года.

При заполнении отчета по форме следует руководствоваться указаниями по заполнению формы, приведенными на бланке. На бланке формы приведены обязательные контроли, которые необходимо соблюдать при заполнении показателей.

Кроме того, рекомендуем сравнить данные формы № 2-соцподдержка (полугодовая) с формой № 3-соцподдержка «Сведения о реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации» по соответствующим строкам:

- если заполнены графы 4 и 6 в форме № 3-соцподдержка, то графа 4 в подразделе 2.2 формы № 2-соцподдержка также должна быть заполнена;
- если заполнена графа 8 в форме № 3-соцподдержка, то графа 3 в подразделе 2.1 формы № 2-соцподдержка должна быть заполнена.

Обращаем внимание, что в соответствии с ч.7 ст.8 Федерального закона № 282-ФЗ, респонденты обязаны предоставлять первичные статистические данные по формам федерального статистического наблюдения исключительно в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью.

Информация по использованию технологий электронного документооборота с органами государственной статистики размещена на сайте Росстата в разделе «Респондентам / Статистическая отчетность в электронном виде» (<https://rosstat.gov.ru/reporting>).

Электронная версия и XML-шаблон формы федерального статистического наблюдения № 2-соцподдержка (полугодовая) (ОКУД 0608023) размещены в разделе «Респондентам / Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности / Альбом форм федерального статистического наблюдения» (<https://rosstat.gov.ru/monitoring>).

Напоминаем, что нарушение порядка предоставления первичных статистических данных, а равно предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2011 г. № 195-ФЗ (с изменениями). Уплата штрафа не освобождает респондента от необходимости предоставления отчета в органы государственной статистики.

Контакты специалистов структурных подразделений отделов государственной статистики, ответственных за сбор статистической отчетности от респондентов, размещены на сайте Тюменьстата (<https://72.rosstat.gov.ru>) «Респондентам / Контакты специалистов».

Телефон для справок: (3452) 39-30-58 (доб. 1132)