

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии муниципального образования город Муравленко по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года

20 января 2021 года

№ 1

- Шабан А.Н. - заместитель главы Администрации города по экономике и финансам, председатель комиссии
- Миронова Т.В. - заместитель главы Администрации города, руководитель аппарата, заместитель председателя комиссии
- Турбина Н.Н. - начальник отдела стратегического планирования управления экономики и прогнозирования Администрации города, секретарь комиссии
- Присутствовали:**
- Смук Т.В. - начальник управления экономики и прогнозирования Администрации города Муравленко
- Снычева М.А. - начальник Управления образования Администрации города Муравленко
- Стратиенко П.В. - начальник управления информационных технологий Администрации города Муравленко
- Сулейменова О.А. - заместитель начальника Управления образования Администрации города Муравленко
- Чевжик Л.М. - уполномоченный по вопросам переписи населения

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Об исполнении протокола заседания комиссии муниципального образования город Муравленко по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года от 26.11.2020 № 4.
2. О заключении договора безвозмездного пользования помещениями, определенными под переписные участки.

СЛУШАЛИ:

Шабана А.Н., Снычеву М.А., Чевжик Л.М., Смук Т.В., Сулейменову О.А.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Уполномоченному по вопросам переписи населения города Муравленко:
 - 2.1. Направить в адрес Управления образования Администрации города Муравленко в срок до 22.01.2021 информацию о мебели, которая должна быть на переписных участках, график работы переписных участков.
3. Управлению информационных технологий Администрации города Муравленко:
 - 3.1. Организовать телефонную связь на переписных участках в срок до 14.03.2021.

4. Управлению экономики и прогнозирования Администрации города Муравленко:

4.1. Проработать вопрос с ГУ ЯНАО МФЦ (Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг) в Муравленко о возможности размещения 1 переписчика в период проведения ВПН-2020 в срок до 01.02.2021.

5. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Муравленко:

5.1. К следующему заседанию комиссии проработать вопрос обеспечения переписчиков универсальными ключами (70 комплектов) для доступа в подъезды домов, имеющих домофон.

6. Назначить следующее заседание комиссии на 04.02.2021.

Председатель комиссии



А.Н. Шабан

Секретарь комиссии



Н.Н. Турбина