



АДМИНИСТРАЦИЯ ЮРГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРОТОКОЛ
Заседания межведомственной комиссии администрации Юргинского
муниципального района
по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения
2020 года
с приглашением руководителей структурных подразделений
администрации района, Глав сельских поселений

15 декабря 2020 года

№ 3

Повестка дня:

1. О выполнении мероприятий по подготовке к переписи населения в 4 квартале 2020 года на территории Юргинского муниципального района.

Шевченко Надежда Васильевна – уполномоченный по вопросам переписи

2. О принятых мерах по устранению выявленных нарушений в уличном и адресном хозяйстве населенных пунктов Юргинского района.

Шевченко Надежда Васильевна – уполномоченный по вопросам переписи

Шустиков Александр Васильевич - Глава Северо-Плетневского сельского поселения

3. О результатах работ по актуализации объектов ФИАС с учетом информации, полученной в ходе подготовки к переписи населения при составлении списка адресов объектов в 4 квартале 2020 года на территории Юргинского муниципального района.

Калижникова Анастасия Юрьевна - специалист отдела земельных отношений и градостроительной политики

4. О порядке предоставления, расходования и учета субвенций из федерального бюджета бюджету Тюменской области на осуществление переданных полномочий по подготовке и проведению ВПН-2020 в Юргинском муниципальном районе.

Алексеева Светлана Владимировна - заместитель главы

5. Об обеспечении переписных участков охраняемыми помещениями и средствами связи.

Алексеева Светлана Владимировна - заместитель главы

6. О предоставлении транспортных средств для доставки переписных и иных документов и проезда лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении.

Алексеева Светлана Владимировна -заместитель главы

7. О ходе работ по подбору временного переписного персонала, привлекаемого к сбору сведений о населении (контролеров полевого уровня, переписчиков)

Шевченко Надежда Васильевна – уполномоченный по вопросам переписи

Васильев В. В.- председатель комиссии, огласил повестку.

Слушали 1. О выполнении мероприятий по подготовке к переписи населения в 4 квартале 2020 года на территории Юргинского муниципального района.

Докладчик: Шевченко Н. В. — Уполномоченный по вопросам переписи (доклад прилагается)

1.1. Принять к сведению информацию о выполненных мероприятиях по подготовке к переписи населения в 4 квартале 2020 года на территории Юргинского муниципального района

Слушали 2. О принятых мерах по устранению выявленных нарушений в уличном и адресном хозяйстве населенных пунктов Юргинского района.

Докладчик: Шевченко Н. В. — Уполномоченный по вопросам переписи

Докладчик Шустиков.А. В. - Глава Северо-Плетневского сельского поселения на заседании комиссии отсутствовал по причине болезни

2.1. Принять к сведению информацию о принятых мерах по устранению выявленных нарушений в уличном и адресном хозяйстве населенных пунктов Юргинского района.

2.2. Заслушать Шустикова Александра Васильевича - Главу Северо-Плетневского сельского поселения о принятых мерах по устранению выявленных нарушений в уличном и адресном хозяйстве в д. Бельховка.

на заседание межведомственной комиссии в 1 квартале 2021 г.

3. О результатах работ по актуализации объектов ФИАС с учетом информации, полученной в ходе подготовки к переписи населения при составлении списка адресов объектов в 4 квартале 2020 года на территории Юргинского муниципального района.

Докладчик Калижникова А. Ю. - специалист отдела земельных отношений и градостроительной политики

3. 1. Снят с повестки в связи отсутствием докладчика по причине очередного отпуска.

3. 2. Перенести вопрос на заседание межведомственной комиссии на 1 квартал 2021 г.

4. О порядке предоставления, расходования и учета субвенций из федерального бюджета бюджету Тюменской области на осуществление переданных полномочий по подготовке и проведению ВПН-2020 в Юргинском муниципальном районе.

Докладчик Алексеева С. В. -заместитель главы

4.1. Снят с повестки в связи отсутствия информации.

4.2. Перенести вопрос на заседание межведомственной комиссии на 1 квартал 2021 г.

Слушали 5. Об обеспечении переписных участков охраняемыми помещениями и средствами связи.

Докладчик Алексеева С. В. -заместитель главы

5.1. Предоставить 4 помещения для размещения временного переписного персонала и для хранения переписных листов и иных документов по адресу: с. Юргинское, ул. Ленина, д. 74, кабинеты № 1, 4, 5, 8

Срок исполнения 15.03.2021 г.

5.2. Установить стационарные телефоны в 3 кабинета (каб.1, каб.4, каб.5)

Срок исполнения 15.03.2021 г.

5.3. Обеспечить охрану помещений для размещения временного переписного персонала и для хранения переписных листов и иных документов.

Срок исполнения 15.03.2021 г.

Слушали 6. О предоставлении транспортных средств для доставки переписных и иных документов и проезда лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении.

Докладчик Алексеева С. В. -заместитель главы

6.1. Предоставить 3 автомобиля районной администрации для доставки переписных и иных документов и проезд лиц привлекаемых к сбору сведений о населении

6.2. Главам сельских поселений на своих территориях оказать помощь переписчикам для проезда и доставки переписных и иных документов

Срок исполнения 01.04.2021 г.

Слушали 7. О ходе работ по подбору временного переписного персонала, привлекаемого к сбору сведений о населении (контролеров полевого уровня, переписчиков)

Докладчик Шевченко Н. В. – уполномоченный по вопросам переписи

7.1. Принять к сведению информацию о ходе работ по подбору временного переписного персонала, привлекаемого к сбору сведений о населении (контролеров полевого уровня, переписчиков)

7.2. Укомплектовать резерв переписчиков в количестве 4 человек.

Срок исполнения 20.01.2021 г.

Председатель комиссии

В. В. Васильев