

Протокол № 6
заседания межведомственной комиссии по подготовке и проведению
ВПН-2020 в 2021 году в Упоровском муниципальном районе

10 марта 2021 года

Члены комиссии:

- Сауков Леонид Николаевич* - глава муниципального района, председатель комиссии;
- Васильева Наталья Александровна* - первый заместитель главы района, заместитель председателя комиссии;
- Архипова Вера Викторовна* – уполномоченный по вопросам подготовки и проведения ВПН-2020 г. На территории Упоровского муниципального района, секретарь комиссии;
- Гольцман Татьяна Владимировна* – заместитель главы района, начальник управления делами;
- Ярцева Татьяна Викторовна* – председатель комитета по экономике и прогнозированию администрации района;
- Кузембаева Сауле Тобылжановна* – директор АНО «ИИЦ «Знамя правды»;
- Зоммер Любовь Витальевна* – начальник отдела социальной защиты населения Упоровского района Межрайонного Управления социальной защиты населения (Заводоуковский городской округ и Упоровский район);
- Невянцев Владимир Григорьевич* – начальник ЛТЦ Упоровского района;
- Тимофеев Александр Николаевич* – председатель комитета ЖКП администрации района;
- Сорокина Марина Сергеевна* – начальник управления по работе с территорией администрации района;
- Айдарбеков Саваржа Карабалович* – начальник отдела архитектуры администрации района;
- Нефедова Алена Александровна* – начальник межмуниципального отдела по Заводоуковскому городскому округу и Упоровскому району Управления Росреестра по Тюменской области;
- Гольцман Дмитрий Иванович* – начальник отдела полиции (дислокация с. Упорово) МО МВД РФ «Заводоуковский»;
- Рейхерт Вера Викторовна* – председатель комитета по имущественным и земельным отношениям администрации района;
- Егоренко Марина Михайловна* – начальник МП ОП (дислокация с. Упорово) МО МВД России «Заводоуковский».

Отсутствовали: *Сауков Леонид Николаевич* - глава муниципального района, председатель комиссии - по болезни

Приглашены главы 14 сельских поселений

Повестка:

1. О результатах контрольного объезда территории района по проверке состояния адресного хозяйства (Уполномоченный по вопросам подготовки и проведения ВПН **Архипова В.В.**)
2. О мероприятиях по информированию населения о проведении ВПН-2020 в 2021 году в соответствии с планом проведения ИРР (протокол № 2 решения областной МК от 23.12.2020 года) **Кузембаева С.К.**)
3. Итоги мониторинга по подбору временного переписного персонала, привлекаемого к сбору сведений о населении во время переписи населения. (Уполномоченный по вопросам подготовки и проведения ВПН **Архипова В.В.**)
4. О готовности к проведению ВПН-2020 в сентябре 2021 года на территории Упоровского муниципального района (организация стационарных переписных участков в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг), подборе помещений для работы инструкторов полевого уровня (переписных участков) (Заместитель главы района, начальник управления делами **Гольцман Т.В.**)
5. Состояние подготовки адресов ПУ для обеспечения работы «Горячей линии» (Уполномоченный по вопросам подготовки и проведения ВПН **Архипова В.В.**)
6. Утверждение Планов работы районной межведомственной комиссии и уполномоченного по подготовке проведению ВПН-2020 в 2021 году.

Слушали:

О выполнении решений предыдущих комиссий сообщила первый заместитель главы администрации Упоровского муниципального района, заместитель председателя районной межведомственной комиссии **Васильева Н.А.**

О результатах контрольного объезда территории с целью проверки состояния адресного хозяйства в районе доложила уполномоченный **Архипова В.В.**

О работе СМИ по информированию населения Упоровского муниципального района о проведении ВПН, в том числе о возможности заполнения электронных переписных листов на ЕПГУ (Едином портале государственных услуг) рассказала директор АНО «ИИЦ «Знамя правды» **Кузембаева С.К.**

Информирование населения о проведении ВПН через СМИ началось в ноябре 2019 года и продолжается. С января активизировали работу СМИ, но перепись вновь перенесли, уже на сентябрь 2021 года. К началу переписи создадим информационное напряжение в обществе. Продолжим публикации материалов Росстата и Тюменьстата. Будем проводить экспресс-опросы жителей района по данной теме, будем публиковать мнения авторитетных граждан о важности участия в ВПН, интервью с Уполномоченным по вопросам подготовки и проведения ВПН в Упоровском районе и другими ответственными лицами. Готовим специальные видеосюжеты о том, как будет

организована перепись в населённых пунктах района, об атрибутике ВПН и как не перепутать переписчика с мошенником.

Все информационные материалы (газета, видеосюжеты) будут размещены на сайте urovovo.onlajn и продублированы в социальных сетях.

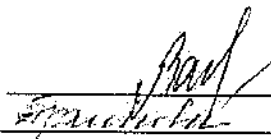
Об итогах мониторинга по подбору временного переписного персонала сообщила уполномоченный по вопросам подготовки и проведения ВПН Архипова В.В. Персонал подобран на 100 процентов ещё в мае 2020 года, обменный файл с данными для заключения договоров (контрактов) заполнен тоже в мае 2020 года, на сегодня «отказников» пока нет. Мониторинг с главами продолжается.

О готовности к проведению ВПН в сентябре 2021 года на территории Упоровского муниципального района (организация стационарных переписных участков в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, подбор помещений для работы инструкторов полевого уровня (переписных участков) сообщила заместитель главы района, начальник управления делами Гольцман Т.В. Помещения для временного переписного состава все подобраны, своевременно будут оснащены мебелью полностью. Кабинет уполномоченного обеспечен сейфом. Связь и охрана предоставляется частично, по возможности предоставим сейфы. Информация о помещениях передана в полном объёме в Тюмстат. На сегодняшний день изменений нет.

Решили:

1. Всю информацию выступающих членов комиссии принять к сведению.
2. Уполномоченному Архиповой В.В. и главам поселений продолжать мониторинг временного переписного состава и состояния адресного хозяйства.
3. Кузембаевой С.К. активизировать в СМИ информационно-разъяснительную работу по предстоящей переписи населения в 2021 году.
4. Планы работы районной межведомственной комиссии и уполномоченного по подготовке и проведению ВПН-2020 на 2021 год утвердить. Приложение 1 и Приложение 2 к Протоколу № 6 от 10.03.2021 г.

Заместитель председателя комиссии
Секретарь комиссии



Васильева Н.А.
Архипова В.В.

Приложение 1 к Протоколу № 6 от 10.03.2021 г.

«Утверждено»

Решением районной межведомственной комиссии
по подготовке и проведению ВПН-2020
в Упоровском муниципальном районе

ПЛАН РАБОТЫ

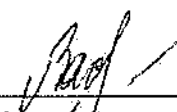
**Межведомственной районной комиссии по подготовке и проведению
ВПН-2020 в Упоровском муниципальном районе на 2021 год**

№ п/п	Примерные вопросы повестки заседания	Ответственные лица за подготовку вопроса	Дата
1 квартал 2021 года			
1	Об утверждении плана работы межведомственной комиссии по подготовке и проведению переписи населения на территории Упоровского муниципального района на 2021 год	Сауков Л.Н., председатель межведомственной районной комиссии по подготовке и проведению ВПН -2020 в Упоровском муниципальном районе	март
2	О ходе работ по подбору временного переписного персонала, привлекаемого к сбору сведений о населении (контролеров полевого уровня, переписчиков)	Архипова В.В., уполномоченный по вопросам переписи в Упоровском муниципальном районе	март
3	О мероприятиях по информированию населения о проведении ВПН-2020 в 2021 году в соответствии с планом проведения ИРР (протокол № 2 решения областной МК от 23.12.2020 года)	Кузембаева С.К. главный редактор «Информационно-издательского центра «Знамя правды», член районной межведомственной комиссии, ответственный за ИРР в СМИ	
4	О результатах контрольного объезда территории района по проверке состояния адресного хозяйства	Уполномоченный по вопросам подготовки и проведения ВПН Архипова В.В.	
5	Состояние подготовки адресов ПУ для	Уполномоченный по	

№ п/п	Примерные вопросы повестки заседания	Ответственные лица за подготовку вопроса	Дата
	обеспечения работы «Горячей линии»	вопросам подготовки и проведения ВПН Архипова В.В.	
6	О готовности к проведению ВПН-2020 в сентябре 2021года на территории Упоровского муниципального района (организация стационарных переписных участков в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг), подборе помещений для работы инструкторов полевого уровня (переписных участков)	Заместитель главы района, начальник управления делами Гольцман Т.В.	
2 квартал 2021 года			
1	О результатах предпереписной проверки (уточнение списков адресов домов, численности населения) на территории района	Архипова В.В., уполномоченный по вопросам переписи в Упоровском муниципальном районе	июнь
2	Об устранении выявленных нарушений в уличном и адресном хозяйстве на территории Упоровского сельского поселения	Сорокина М.С., начальник управления по работе с территорией Упоровского муниципального района	июнь
3	О завершении работ по подбору временного переписного персонала, привлекаемого к сбору сведений о населении (контролёров полевого уровня, переписчиков)	Архипова В.В., уполномоченный по вопросам переписи	июнь
4	О проведённых мероприятиях по информированию населения о проведении переписи, в том числе о возможности заполнения электронных переписных листов на ЕПГУ и многофункциональном центре района	Кузембаева С.Т., главный редактор «Информационно-издательского центра «Знамя правды», член районной межведомственной комиссии, ответственный за ИРР в СМИ	июнь
5	Текущие вопросы		июнь
3 квартал 2021 года			
1	О порядке предоставления, расходования и учёта субвенций из федерального бюджета Тюменской области на осуществление	Заместитель главы района, начальник управления делами	август

№ п/п	Примерные вопросы повестки заседания	Ответственные лица за подготовку вопроса	Дата
	переписчиков стационарных и переписных участков)	Гольцман Т.В.	
3	О предоставлении транспортных средств для доставки документов и проезда лиц, привлекаемых к переписи населения	Заместитель главы района, начальник управления делами Гольцман Т.В.	август
4	О готовности к проведению ВПН-2020 в 2021 году Упоровского муниципального района	Сауков Л.Н., председатель межведомственной районной комиссии по подготовке и проведению ВПН -2020 в Упоровском муниципальном районе	август
5	Организация работы контролеров полевого уровня		
4 квартал 2021 года			
1	Итоги проведения ВПН-2020 на территории Упоровского муниципального район	Сауков Л.Н., председатель межведомственной районной комиссии по подготовке и проведению ВПН -2020 в Упоровском муниципальном районе	октябрь
2	Текущие вопросы		

Заместитель председателя комиссии
Секретарь комиссии



Васильева Н.А.
Архипова В.В.

Приложение 2 к Протоколу № 6 от 10.03.2021 г.

«Утверждено»

Решением районной межведомственной комиссии
по подготовке и проведению ВПН-2020
в Упоровском муниципальном районе

План работы
Уполномоченного по вопросам подготовки и проведения ВПН-2020
в 2021 году на территории Упоровского муниципального района

№ п/п	Наименование Работ
2.1	Прохождение обучения по организации подготовительных работ, порядку проведения ВПН-2020 и заполнения переписной документации
2.2	Изучение нормативных документов по организации подготовки и проведения ВПН-2020
2.3	Организация работы комиссии по проведению ВПН-2020 в муниципальном образовании (подготовка материалов для составления плана работы комиссии и проведения заседаний, уведомление членов комиссии о проведении заседаний)
2.4	Подготовка материалов по вопросам обеспечения безопасности работы временного переписного персонала
2.5	Организация работы контролеров полевого уровня
2.6	Организация работ по подбору временного переписного персонала, привлекаемого для сбора сведений о населении
2.7	Проведение обучения и тестирования временного переписного персонала, привлекаемого для сбора сведений о населении
2.8	Приемка, подготовка и распределение переписной документации, мобильных устройств по переписным и счетным участкам
2.9	Ведение списка переписного персонала и мобильных устройств в АС ВПН

№ п/п	Наименование Работ
2.10	Формирование записных книжек (маршрутных листов) переписчика и записных книжек контролеров полевого уровня
2.11	Подготовка материалов для обращения в органы местного самоуправления по предоставлению помещений, оборудованных средствами связи и пригодных для работы лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, хранения средств материально-технического обеспечения; по вопросам транспортного обеспечения переписных участков
2.12	Ознакомление контролеров полевого уровня с границами переписных участков, организация работы по проведению предпереписной проверки списков домов и уточнения картографического материала, включая цифровой картографический материал
2.13	Организация работы переписчиков стационарных участков и дежурства в помещениях переписных участков
2.14	Организация сбора переписчиками сведений о населении на каждом счетном участке
2.15	Создание, организация и контроль работы мобильных бригад переписчиков и контролеров для сбора сведений о населении в краткосрочных стационарных участках
2.16	Консультация населения о порядке прохождения Интернет-переписи и ведение журнала консультаций населения в течение всего периода переписи
2.17	Организация сбора сведений о населении на стационарном участке путем опроса населения, пришедшего в помещение переписного участка для прохождения переписи вне своего жилого помещения, или по телефону, и заполнения переписных листов
2.18	Контроль правильности заполнения переписных листов переписчиками
2.19	Заполнение сводной ведомости и сводки итогов по муниципальному образованию на основе сводных ведомостей по переписным участкам
2.20	Подсчет предварительных итогов переписи населения по муниципальному образованию
2.21	Подготовка отчета о выполнении всего комплекса работ по проведению ВПН-2020 в муниципальном образовании, обобщение опыта организации работы и выработка предложений по ее улучшению
2.22	Обеспечение сохранности мобильных устройств и других средств материально-технического назначения

№ п/п	Наименование Работ
2.23	Мониторинг хода подготовки и проведения ВПН-2020, передача информации на региональный уровень с использованием АС ВПН
2.24	Сдача мобильных устройств, средств материально-хозяйственного назначения, инструктивных материалов, переписных документов в Тюменьстат
2.25	Оказание методологической и организационной помощи переписному персоналу (консультирование, разрешение нестандартных ситуаций)
2.26	Оказание помощи контролерам полевого уровня в проведении контрольных мероприятий (контрольный обход помещений, разборка и проверка заполненных контрольных документов по адресам)
2.27	Контроль подсчета итогов численности переписанного населения по переписным участкам, заполнение сопроводительных документов
2.28	Организация расклейки плакатов с информацией о проведении ВПН-2020 в местах массового пребывания населения
2.29	Заполнение макетов таблиц для ежеквартального мониторинга выполнения органами местного самоуправления мероприятий, обеспечивающих полноту охвата населения переписью (уточнение перечня и границ муниципальных образований и населенных пунктов, наличие в муниципальных образованиях указателей названий улиц, номеров домов и квартир) в муниципальном образовании

Заместитель председателя комиссии
Секретарь комиссии




Васильева Н.А.
Архипова В.В.