

5 апреля 2018 г.

90

### **Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций**

В соответствии с приказом Росстата от 7 декабря 2015 г. № 618 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе государственной статистики, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и на основании решения Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Управлении Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу (Протокол от 2 апреля 2018 г. № 2), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций в Управлении Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу приказ от 3 апреля 2017 г. № 70 «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций».

Руководитель

Н.Ф. Менова

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**коррупционно-опасных функций**  
**в Управлении Федеральной службы государственной статистики**  
**по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре**  
**и Ямало-Ненецкому автономному округу**

1. Исполнение государственной функции, оказание государственных услуг по предоставлению официальной статистической и иной информации, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц;
2. Распределение лимитов бюджетных ассигнований по статьям расходов;
3. Организационное и правовое обеспечение закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд;
4. Руководство или членство в Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд;
5. Руководство или членство в приемочной комиссии товаров, работ, услуг для государственных нужд;
6. Организационное и правовое сопровождение рассмотрения административных правонарушений в сфере официального статистического учета;
7. Руководство или членство в постоянно действующей комиссии по инвентаризации денежных средств, основных средств, нематериальных активов, материальных запасов, по приему, списанию, реализации и безвозмездной передаче основных средств, нематериальных активов и материальных запасов;
8. Руководство или членство в конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации и на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации;

9. Руководство или членство в аттестационной комиссии по проведению аттестации, квалификационного экзамена федеральных государственных гражданских служащих Российской Федерации;

10. Руководство и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых государственными гражданскими служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации;

11. Подготовка проектов приказов, протоколов коллегии, других внутренних организационно-распорядительных документов и проведение их правовой экспертизы;

12. Руководство или членство в комиссиях по организации строительных и ремонтных работ, по оперативному контролю за состоянием зданий и инженерных сооружений;

13. Оформление ходатайств о награждении работников знаками отличия Росстата, Тюменьстата, других органов государственной власти и их подписание;

14. Подготовка документов о премировании, об установлении надбавок к должностному окладу, оказании материальной помощи работникам;

15. Хранение и распределение материально-технических ресурсов.

---